

**ОТЧЕТ**  
**о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в ГБДОУ детском саду № 28 Приморского района Санкт-Петербурга за II квартал 2026 года**

Во II квартале 2026 года в ГБДОУ детском саду № 28 Приморского района Санкт-Петербурга проводилась работа по реализации мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год.

Работа осуществлялась по следующим направлениям.

**1. Организационные мероприятия**

В отчетном периоде обеспечено исполнение локальных нормативных актов учреждения, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений. Осуществлялся контроль соблюдения работниками требований кодекса этики и служебного поведения, порядка урегулирования конфликта интересов, регламента рассмотрения обращений и уведомлений.

В течение II квартала 2026 года комиссией по противодействию коррупции и ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных нарушений проводился мониторинг исполнения запланированных мероприятий.

Акты прокурорского реагирования, акты проверок контрольных органов, информация о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности, относящихся к деятельности учреждения, в отчетном периоде не поступали.

**2. Обучение и информирование работников**

Во II квартале 2026 года в соответствии с планом-графиком организовано антикоррупционное информирование работников учреждения. Проведены консультации и повторное ознакомление по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства, предупреждения конфликта интересов, недопустимости получения подарков и иных знаков внимания, а также соблюдения требований служебной этики.

По итогам проведенной работы оформлены необходимые журналы и протоколы. Уровень охвата работников мероприятиями по антикоррупционному информированию составил 97%.

На официальном сайте учреждения и информационных стендах в установленном порядке актуализированы материалы антикоррупционной направленности, в том числе:

- План мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год
- кодекс этики и служебного поведения работников;
- сведения о каналах обратной связи;
- информация о порядке обращения граждан;
- сведения о сервисе «Нет коррупции!»;
- информационные материалы, направленные на профилактику коррупционных проявлений.

**3. Каналы обратной связи и порядок рассмотрения обращений**

В течение II квартала 2026 года обеспечивался ежемесячный мониторинг каналов обратной связи, предназначенных для приема обращений граждан и работников по вопросам возможных коррупционных проявлений.

Журнал учета обращений велся в установленном порядке. Ящик доверия находился в рабочем состоянии, контроль его функционирования осуществлялся регулярно.

За отчетный период обращений граждан и работников, содержащих сведения о коррупционных проявлениях не поступало.

**4. Управление конфликтом интересов и контроль за уведомлениями**

Во II квартале 2026 года продолжалось ведение журнала уведомлений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также журнала уведомлений о получении подарков и знаков внимания.

Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в отчетном периоде не поступали.

Контроль соблюдения порядка урегулирования конфликта интересов осуществлялся на постоянной основе.

## **5. Закупки, договорная деятельность, товарно-материальные ценности**

Во II квартале 2026 года обеспечивался контроль соблюдения антикоррупционных требований при осуществлении закупок, заключении и исполнении договоров. Контрактным управляющим проводилась проверка добросовестности контрагентов по открытым источникам и соответствующим реестрам до заключения договоров.

В проекты договоров и закупочную документацию включались антикоррупционные условия, в том числе положения о праве одностороннего расторжения договора при нарушении антикоррупционных обязательств.

В соответствии с планом в мае-июне 2026 года проведена инвентаризация товарно-материальных ценностей. По результатам инвентаризации нарушений не выявлено.

## **6. Учет и прозрачность благотворительной помощи**

Во II квартале 2026 года благотворительной помощи не поступало.

Наличные сборы денежных средств в учреждении не осуществлялись. Родители (законные представители) воспитанников информировались о возможности оказания помощи только в установленном порядке с использованием безналичных форм перечисления.

## **7. Работа с персоналом и подрядными организациями**

В отчетном периоде продолжалась работа по соблюдению антикоррупционных требований в кадровой и договорной деятельности. При взаимодействии с подрядными организациями обеспечивался контроль соблюдения установленных ограничений и требований антикоррупционного законодательства.

При заключении трудовых договоров, должностных инструкций и договоров гражданско-правового характера применялись положения, направленные на предупреждение коррупционных рисков.

## **8. Мониторинг, контроль и отчетность**

Во II квартале 2026 года проведено заседание комиссии по противодействию коррупции 22.06.2026 протокол № 2, на котором рассмотрены:

- ход исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции;
- результаты мониторинга обращений;
- результаты контроля в сфере закупок, договорной деятельности и учета ТМЦ;
- предложения по дальнейшей профилактической работе.

Также в отчетном периоде проведены выборочные проверки:

- процедур закупок и исполнения договоров;
- движения товарно-материальных ценностей;
- соблюдения требований по предотвращению конфликта интересов.

По результатам проведенных мероприятий установлено, что мероприятия Плана за II квартал 2026 года исполнялись в установленные сроки, существенных нарушений антикоррупционного законодательства в деятельности учреждения не выявлено.

Полугодовой отчет о состоянии работы по профилактике коррупционных и иных нарушений подготовлен и представлен заведующему в установленный срок.

## **9. Защита персональных данных и информационная безопасность**

В отчетном периоде обеспечивалось соблюдение режима ограничения доступа к журналам обращений и уведомлений. Электронные реестры, содержащие служебную информацию по вопросам профилактики коррупции, сохранялись с соблюдением установленных требований информационной безопасности.

Резервное копирование электронных данных осуществлялось регулярно.

## **Вывод**

По итогам II квартала 2026 года мероприятия Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год, подлежащие исполнению в отчетном периоде, выполнены в полном объеме.

Система профилактики коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 28 Приморского района Санкт-Петербурга функционирует. Обращений, содержащих сведения о коррупционных проявлениях, не поступало. Фактов коррупционной направленности в деятельности учреждения в отчетном периоде не выявлено.

Работа по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции будет продолжена в III квартале 2026 года в соответствии с утвержденным планом.

**Дата:** 30.06.2026

Ответственный за профилактику  
коррупционных правонарушений \_\_\_\_\_ /Бобылева Е.С./

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 28 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Чудиловская Любовь Сергеевна, Заведующий

30.06.26 14:24 (MSK)

Сертификат 1611E3F80DFE53A5B94FEF6E5C5ED220