

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28
Приморского района Санкт-Петербурга**

УТВЕЖДЕНО

Приказом заведующего ГБДОУ № 28
Приморского района Санкт-Петербурга
от 29.12.2023 № 107

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

**по распределению фонда материального стимулирования, установления доплат и надбавок,
выплат премий и материальной помощи работникам
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 28 Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Протокол Общего собрания
работников образовательного учреждения
№ 7 от 29.12.2023

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета
А.А.Лысяк

Протокол

№ 12 от 29.12.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 28 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Чудиловская Любовь Сергеевна, Заведующий

29.12.23 16:04 (MSK)

Сертификат D7C52B71ECD6979FCC3B7F7691D81

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Комиссии по распределению фонда материального стимулирования, установления доплат и надбавок, выплат премий и материальной помощи работникам (далее - Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 28 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ), в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- иными действующими федеральными и региональными нормативными документами.

1.2. Комиссия по установлению доплат и надбавок (далее - Комиссия) создана для обеспечения объективности, гласности и открытости при распределении надбавок и доплат, премий и иных выплат работникам ГБДОУ, с целью стимулирования их профессионального роста и повышения ответственности за результаты деятельности, развития инициативы и творческой активности, профессионального мастерства.

1.3. Комиссия является общественным органом и избирается на Общем собрании работников ГБДОУ путем открытого голосования.

1.4. Состав комиссии утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.5. Срок действия полномочий членов комиссии - 1 год.

1.6. Члены комиссии избираются из числа работников трудового коллектива в количестве не менее 5 человек: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

1.7. Члены комиссии представляют интересы разных категорий сотрудников, которые хорошо знакомы со спецификой работы административно-управленческого состава, педагогического состава, младшего обслуживающего персонала, рабочих.

1.8. В своей работе члены комиссии руководствуются нормативными и законодательными актами РФ, Уставом ГБДОУ.

2. Задачи работы комиссии

Комиссия в соответствии с представленными ей полномочиями Общего собрания работников ГБДОУ имеет право решать следующие задачи:

2.1. Изучение информации, предоставленной заведующим ГБДОУ о нагрузке работника.

2.2. Изучение информации о творческой, методической деятельности работников ГБДОУ, предоставленной администрацией.

2.3. Изучение аналитического материала о качестве работы, выполняемой работниками ГБДОУ.

2.4. Изучение результатов специальной оценки условий труда в ГБДОУ.

2.5. Определение размера доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы, премирования и материальной помощи на основании изученных информационных материалов.

3. Порядок работы комиссии

3.1. На основании решения комиссии заведующим ГБДОУ издается соответствующий приказ об утверждении размера доплат и надбавок персонально каждого работника ГБДОУ.

3.2. Разногласия между решением комиссии и администрацией рассматриваются на Общем собрании работников ГБДОУ.

3.3. Деятельность комиссии протоколируется в установленном порядке. Протоколы хранятся у председателя комиссии.

3.4. В случае возникновения трудового спора по оплате труда работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры: Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ или районный суд по месту нахождения ГБДОУ в порядке, предусмотренным ТК РФ.

3.5. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости.

3.6. Заседание комиссии считается действительным при количестве не менее 2/3 состава, решение о выплатах принимается открытым голосованием, после обсуждения простым большинством.

3.7. В отсутствие председателя, комиссию возглавляет заместитель председателя.

3.8. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого работника ГБДОУ.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок.

4.3. После принятия Положения в новой редакции данная редакция автоматически утрачивает силу.